



## ROBERTO CARLOS BARDALES PEREZ

Correo:

[rocabar199@hotmail.com](mailto:rocabar199@hotmail.com)

Celular: 951346395

D.N.I.: 07873011

### PERFIL

Titulado en Contabilidad con Maestría concluida en Gestión Pública para el desarrollo social y cursos de Especialización en Contrataciones del estado, cursos de SIAF, SIGA y SEACE. Experiencia en el Área de Control Previo y la Revisión de Expedientes para trámite de pago, Experiencia en el Área de Tesorería y el Área de Recursos Humanos.

Me considero una persona responsable, dinámica y creativa, con facilidad de adaptación y capacidad de trabajo en equipo, en condiciones de alta presión, con iniciativa para resolver problemas eficientemente y lograr las metas y objetivos trazados por la institución y/o empresa.



### FORMACIÓN

#### UNIVERSIDAD NACIONAL HERMILIO VALDIZAN - UNHEVAL

2011-2014

Maestría Concluida en Gestión Pública para el Desarrollo Social.

#### UNIVERSIDAD NACIONAL AGRARIA DE LA SELVA - UNAS

Título de Contador Público.

UNIVERSIDAD 27 de Setiembre de 2006.

#### NACIONAL AGRARIA DE LA SELVA - UNAS

Grado Bachiller en Ciencias Contables y Financieras.

04 de marzo de 2006.

#### UNIVERSIDAD CONTINENTAL – ESCUELA DE POSTGRADO

Especialista en Contrataciones del Estado – 2008-2009.



### OTROS ESTUDIOS

- Constancia de participación, por haber participado en la video conferencia denominada: IMPEDIMENTOS PARA CONTRATAR CON EL ESTADO. Organizado por el OSCE el 24 de marzo de 2023.
- Constancia de participación, por haber participado en la video conferencia denominada las modalidades de contratación: CONCURSO OFERTA Y LLAVE EN MANO. Organizado por el OSCE el 22 de marzo de 2023.
- Constancia de participación, por haber participado en la video conferencia denominada: ERRORES FRECUENTES EN LA ADMISION, EVALUACION Y CALIFICACION DE OFERTAS. Organizado por el OSCE el 21 de marzo de 2023.
- Diploma, por haber participado en el curso especializado “SIAF SP, SIGA MEF Y SEACE 3.0” del 20 de febrero al 18 de marzo de 2023, con 12 créditos y 192 horas de duración. Organizado por CODEPPE.
- Certificado por haber participado en el Seminario Virtual: “CONTROL PREVIO Y CONCURRENTES EN LAS ENTIDADES PUBLICAS” llevado a cabo el 02 de marzo de 2023, con un total de 03 horas lectivas. Organizado por el Colegio de Contadores Públicos del Callao.
- Diploma por haber aprobado satisfactoriamente el Curso Especializado: "OFIMATICA NIVEL INTERMEDIO", realizado del 03 al 30 de mayo de 2022, con una duración de 140 horas pedagógicas. Organizado por el Centro de Desarrollo Profesional (ICEL).
- Certificado por haber participado en el Seminario Especializado en: "ABC DE LAS CONTRATACIONES CON EL ESTADO" llevado a cabo del 16 al 18 de diciembre de 2020, con la duración de 20 horas académicas. Organizado por el Instituto Peruano de Ciencias Sociales (IPCS).
- Certificado por haber participado en el Seminario: "ASPECTOS GENERALES DE LA GESTION PUBLICA Y CONTRATACIONES CON EL ESTADO", llevado a cabo los días 30 y 31 de agosto de 2020. Con

un total de 12 horas lectivas". Organizado por la ESCUELA EMPRESARIAL DEL PERU (ESEP).

- Certificado por haber aprobado satisfactoriamente el Curso Especializado: "SISTEMA ELECTRONICO DE CONTRACIONES DEL ESTADO - SEACE 3.0", realizado del 03 al 14 de agosto de 2020, con una duración de 86 horas pedagógicas. Organizado por el Centro de Desarrollo Profesional (ICEL).
- Diploma por haber aprobado satisfactoriamente el Curso Especializado: "OFIMATICA NIVEL BASICO", realizado del 13 al 31 de julio de 2020, con una duración de 140 horas pedagógicas. Organizado por el Centro de Desarrollo Profesional (ICEL).
- Diploma por haber aprobado satisfactoriamente el Curso Especializado: "COVID- 19 GESTION DE RIESGOS PLANIFICACION Y PLANES DE ACCION EN MATERIA DE SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO", realizado del 01 al 10 de julio de 2020, con una duración de 140 horas pedagógicas. Organizado por el Centro de Desarrollo Profesional (ICEL).
- Certificado de capacitación por haber participado en el Seminario de "SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO", realizado en la ciudad de Huánuco por la Dirección Regional de Trabajo y Promoción del Empleo el día 24 de abril de 2018. Con valor Académico de 30 horas lectivas".
- Certificado por haber participado en el Curso - Taller: ELABORACION DE TERMINOS DE REFERENCIA Y ESPECIFICACIONES TECNICAS, organizado por OTASS del 15 al 17 de mayo de 2018 en la ciudad de Huancayo. Con una duración de 36 horas.
- Certificado por haber aprobado el curso de "ACTUALIZACION EN LA LEY DE CONTRATACIONES DEL ESTADO", realizado en la ciudad de Huánuco. Con un total de 30 horas lectivas", abril 2017.
- Certificado por haber participado en el Curso - Taller, LEY DE CONTRATACIONES Y ADQUISICIONES DEL ESTADO N.º 30225 Reglamento Aprobado por Decreto Supremo N° 350-2015-EF, otorgado por el CENTRO DE CAPACITACION Y DESARROLLO GLOBAL, desarrollado desde el 09 al 23 de agosto de 2016. Con una duración de 30 horas lectivas.
- Certificado por haber participado en el Curso - Taller: SISTEMA INTEGRADO DE ADMINISTRACION FINANCIERA - SIAF SP, otorgado por el CENTRO DE CAPACITACION Y DESARROLLO GLOBAL, desarrollado desde el 27 de junio al 05 de agosto de 2016. Con una duración de 100 horas lectivas.
- Certificado otorgado por el INSTITUTO PANAMERICANO DE EMPRESAS Y NEGOCIOS, por haber aprobado el CURSO DE NUEVO REGLAMENTO DE CONTRATACIONES DEL ESTADO, realizado en la ciudad de HUANUCO del 02 al 16 de abril del 2016. Con una duración de 30 horas lectivas.
- Certificado otorgado por el ORGANISMO SUPERVISOR DE LAS CONTRATACIONES DEL ESTADO, por haber aprobado el CURSO VIRTUAL: GESTION ESTRATEGICA DE LAS COMPRAS PUBLICAS, realizado en la ciudad de LIMA del 03 al febrero al 12 de agosto del 2011. Con un total de 85 horas lectivas.

- Certificado otorgado por el Instituto de Educación, Capacitación y Comercio del Perú – INECAP, por haber participado en el Seminario Regional: “CARRERA ADMINISTRATIVA Y LAS REMUNERACIONES EN EL SECTOR PUBLICO”, realizado en la ciudad de Huánuco los días 30 y 31 de marzo de 2005. Con un total de 60 horas lectivas.

## **EXPERIENCIA LABORAL**

- CENTRO NACIONAL DE ABASTECIMIENTO DE RECURSOS ESTRATEGICOS EN SALUD - CENARES  
OCTUBRE 2022 – MARZO 2023  
Unidad de Finanzas – Especialista en Control Previo y Revisión.
- Certificado de Trabajo otorgado como Gerente de la Oficina Zonal Aucayacu de la Empresa SEDA HAUNUCO S.A. desde el 01 de junio del 2015 al 08 de julio del 2019.
- Certificado de Trabajo otorgado por la Municipalidad Distrital de Hermilio Valdizán como jefe de La Unidad de Tesorería desde 01 de Julio del 2013 al 31 de diciembre de 2014.
- Certificado de Trabajo como Gerente en la Oficina Zonal Aucayacu de la Empresa Municipal de Agua Potable y Alcantarillado - Seda Huánuco S.A. desde el 09 de octubre del 2012 al 14 de junio del 2013.
- Certificado de Trabajo de la Municipalidad Provincial de Leoncio Prado como SUBGERENTE DE CONTROL TRIBUTARIO Y ORIENTACION AL CONTRIBUYENTE de la GERENCIA DE ADMINISTRACION TRIBUTARIA del 02 de enero del 2012 hasta el 10 de octubre del 2012.
- Certificado de Trabajo de la Municipalidad Distrital de José Crespo y Castillo como Asistente de Supervisión de la Obra: "Construcción y Ampliación de Infraestructura de la Institución Educativa Andrés Avelino Cáceres Dorregaray", del 01 de abril del 2011 al 25 de junio del 2011.
- Certificado de Trabajo de la Municipalidad Distrital de José Crespo y Castillo como Técnico en Procesos de la Oficina de Logístico del 03 de enero del 2011 al 31 de marzo del 2011.
- Certificado de Trabajo de la Municipalidad Distrital de José Crespo y Castillo como Asistente técnico en la Obra: "Construcción y Ampliación de Infraestructura de la Institución Educativa Andrés Avelino Cáceres Dorregaray", del 25 de octubre del 2010 Hasta el 02 de enero del 2011.
- Certificado de Trabajo de la Municipalidad Distrito de José Crespo y Castillo como Asistente Técnico en la Obra: Construcción del Centro Comercial los Américos - Aucayacu, del 20 de enero del 2010 al 20 de octubre del 2010.
- Certificado de Trabajo de la Municipalidad Distrital de José Crespo y Castillo como Administrador de Obra del 11 de agosto del 2008 hasta el 31 de agosto del 2009
- Certificado de Trabajo de la Municipalidad Distrital de José Crespo y Castillo como Asistente de Contabilidad del 01 de mayo del 2008 hasta el 10 de agosto del 2008.
- Certificado de Trabajo de la Municipalidad Distrital de José Crespo y Castillo como Asistente de Contabilidad del 01 de enero del 2008 hasta el 30 de abril del 2008.
- Certificado de Trabajo de la Municipalidad Distrital de José Crespo y Castillo como Asistente de Contabilidad del 01 de octubre del 2007 al 31 de diciembre del 2007.

- Certificado de Trabajo de la Empresa Seda Huánuco S.A. como Técnico de Cobranzas en la Zonal Aucayacu del 26 de febrero del 2007 al 31 de julio del 2007.
- Certificado de Trabajo de la Municipalidad del Centro Poblado de Castillo Grande como jefe de la Oficina de Rentas del 04 de enero del 2007 al 25 de febrero del 2007.
- Certificado de Trabajo de la Municipalidad del Centro Poblado de Castillo Grande como jefe de la Oficina de Rentas del 04 de enero del 2006 al 31 de diciembre del 2006.
- Certificado de Trabajo de la Municipalidad Provincial de Leoncio Prado como TECNICO EN REMUNERACIONES Y PENSIONES - PLANILLERO de la Unidad de Recursos Humanos de la Oficina de Administración del 07 de enero del 2005 hasta el 30 de abril del 2005.
- Certificado de Trabajo de la Municipalidad Distrital de José Crespo y Castillo como ASISTENTE ADMINISTRATIVO de los Proyectos de infraestructura social ejecutada mediante convenio MUNICIPALIDAD - CHEMONICS INTERNATIONAL INC., del 02 de enero del 2004 hasta el 12 de octubre del 2004.
- Certificado de Trabajo de la Municipalidad Provincial de Leoncio Prado como Técnico en Remuneraciones, Pensiones y Liquidaciones - Planillero de la Unidad de Recursos Humanos y Racionalización de la Oficina de Administración del 01/02/01 al 28/02/02.
- Certificado de Trabajo de la Municipalidad Provincial de Leoncio Prado como Asistente de Recursos Humanos en la Unidad de Recursos Humanos y Racionalización de la Oficina de Administración del 17/02/00 al 31 /01 /01.
- Certificado de Trabajo de la Municipalidad Provincial de Leoncio Prado como Asistente de Recaudación en la Oficina de Administración Tributaria del 08/07/99 al 16/02/00.

## **OTROS DOCUMENTOS**

- **Copia de DNI**
- **Constancia de Habilitación Profesional**



## LA ESCUELA DE POSGRADO DE LA UNIVERSIDAD NACIONAL HERMILIO VALDIZÁN

### HACE CONSTAR:

Que, Don **Roberto Carlos BARDALES PEREZ**, registrado con Código N° 2011190341, ha cumplido con aprobar todas las asignaturas de acuerdo con el Plan de Estudios de la **Maestría en Gestión Pública para el Desarrollo Social**, considerándose como **EGRESADO** de la Escuela de Posgrado.

Año Académico 2011-II		CR.	NOTA
1101	Planificación Estratégica	4.0	16
1102	Sistemas Administrativos de Gestión Pública	4.0	16
1103	Gestión Presupuestal Pública por Resultados	4.0	15
1104	Sistemas Informativos de Gestión Pública	4.0	17
Año Académico 2012-I		CR.	NOTA
1201	Proyectos de Inversión Pública	4.0	14
1202	Formulación y Elaboración de Proyectos de Inversión Social	4.0	14
1203	Evaluación Económica y Financiera de Proyectos de Inversión Pública	4.0	14
1204	Gerencia Social de Proyecto	4.0	16
1205	Seminario de Tesis I	4.0	16
Año Académico 2012-II		CR.	NOTA
2101	Diseño y Gestión de Programas y Proyectos Sociales	4.0	15
2102	Evaluación de Programas Sociales	4.0	16
2103	Monitoreo de Programas y Proyectos de Desarrollo Social	4.0	16
2104	Ética y Gerencia Social	4.0	15
2105	Seminario de Tesis II	4.0	16
Año Académico 2014-I		CR.	NOTA
2201	Documentos Normativos y de Gestión Pública	4.0	14
2202	Diseño de Documentos Normativos y de Gestión Pública	4.0	17
2203	Evaluación y Actualización de Documentos Normativos y de Gestión Pública	4.0	17
2204	Implantación y Mejora Continua de Procesos Normativos y de Gestión Pública	4.0	17
2205	Seminario de Tesis III	4.0	17

Se expide la presente constancia a solicitud del interesado para los fines que estime conveniente.

Cayhuayna, 25 de abril de 2019.



Dr. Abner A. FONSECA LIVIAS  
DIRECTOR DE LA ESCUELA DE POSGRADO

REG-EPG N° 04 15-2019





**A NOMBRE DE LA NACIÓN**

*El Rector de la Universidad Nacional Agraria de la Selva*

*Por cuanto: El Consejo Universitario*

*con fecha 27 de Setiembre del año 2006 ha conferido el Título de*

*Contador Público*

*a Don ROBERTO CARLOS BARDALES PEREZ*

*Por tanto: Se expide el presente Título para que se le reconozca como tal.*

*Tingo Maria, 27 de Setiembre del año 2006*



*[Signature]*  
RECTOR



*[Signature]*  
SECRETARIO GENERAL



*[Signature]*  
DECANO



# A NOMBRE DE LA NACIÓN

*El Presidente de la Comisión de Orden y Gestión de la Universidad Nacional Agraria de la Selva*

*Por cuanto:*

*con fecha 16 de febrero del año 2006 ha conferido el Grado de 28 MAY 2019*

*Bachiller en Ciencias Contables*

*a Don* **ROBERTO CARLOS BARDALES PEREZ**

*Por tanto: Se expide el presente* **DIPLOMA** *para que se le reconozca como tal.*

*Tingo Maria, 04 de marzo del año 2006*



*[Signature]*  
PRESIDENTE



*[Signature]*  
SECRETARIO GENERAL



*[Signature]*  
DECANO

*[Signature]*  
INTERESADA

Universidad Nacional Agraria de la Selva  
**SECRETARIA GENERAL**  
El presente documento es "COPIA FIEL DE SU ORIGINAL" que he tenido a la vista

*[Signature]*  
28 MAY 2019  
Lic. Adm. EDILBERTO ACOSTA GRANDEZ  
Secretario General

*La Directora de la Escuela de Postgrado de la Universidad Continental de Ciencias e Ingeniería, confiere el*

## **DIPLOMA DE ESPECIALISTA EN CONTRATACIONES DEL ESTADO**

*a Don:*

*Roberto Carlos Bardales Perez*



quien ha cumplido con la aprobación de los módulos que componen el Programa del Postgrado en Contrataciones del Estado en convenio con el Organismo Supervisor de las Contrataciones del Estado – OSCE, desarrollado entre los meses de Junio a Octubre 2008 y de Agosto a Noviembre del 2009, con un total de 360 horas académicas.

Lima, Diciembre 2009



**DR.(C) EMMA BARRIOSIPENZA**  
**DIRECTORA**  
**ESCUELA DE POST GRADO**  
**UNIVERSIDAD CONTINENTAL**



**SAN TIAGO ANTÚNEZ DE MAYOLO**  
**MORELLI**  
**PRESIDENTE**  
**ORGANISMO SUPERVISOR DE**  
**CONTRATACIONES DEL ESTADO**



**DR. ESAÚ CARO MEZA**  
**RECTOR**  
**UNIVERSIDAD CONTINENTAL**  
**DE CIENCIAS E INGENIERÍA**

## VIDEOCONFERENCIA

El OSCE promueve la aplicación teórica y práctica de la normativa de contrataciones del Estado, utilizando ejemplos prácticos.

<https://aulavirtual.osce.gob.pe>



PERÚ

Ministerio  
de Economía y Finanzas



Cod.: PFTtbAMCaM

El Organismo Supervisor de las Contrataciones del Estado - OSCE emite la presente

# CONSTANCIA DE PARTICIPACIÓN

Otorgada a:

## Roberto Carlos Bardales Pèrez

Por haber participado en la videoconferencia denominada:  
**Impedimentos para contratar con el Estado**

realizado el **24 de marzo de 2023** en el horario de 3:30 pm a 5:00 pm.

Los contenidos de esta conferencia están enmarcados en la Ley N° 30225 y su Reglamento,  
vigente desde enero del año 2016.

Subdirección de Desarrollo de Capacidades en  
Contrataciones del Estado  
Lima, 24 de marzo de 2023



Aula Virtual del OSCE

Este documento fue emitido de manera digital, en virtud a las normas de ecoeficiencia del sector público. Cualquier autoridad o persona interesada puede corroborar su autenticidad a través del Aula Virtual del OSCE.

## VIDEOCONFERENCIA

El OSCE promueve la aplicación teórica y práctica de la normativa de contrataciones del Estado, utilizando ejemplos prácticos.

<https://aulavirtual.osce.gob.pe>



PERÚ

Ministerio  
de Economía y Finanzas



Cod.: ZPBIGXIBMA

El Organismo Supervisor de las Contrataciones del Estado - OSCE emite la presente

# CONSTANCIA DE PARTICIPACIÓN

Otorgada a:

**Roberto Carlos Bardales Pèrez**

Por haber participado en la videoconferencia denominada  
**Las modalidades de contratación: concurso oferta y llave en mano**  
realizado el **22 de marzo de 2023** en el horario de 4:00 pm a 5:30 pm.  
Los contenidos de esta conferencia están enmarcados en la Ley N° 30225 y su Reglamento,  
vigente desde enero del año 2016.

Subdirección de Desarrollo de Capacidades en  
Contrataciones del Estado

Lima, 22 de marzo de 2023



Aula Virtual del OSCE

Este documento fue emitido de manera digital, en virtud a las normas de ecoeficiencia del sector público. Cualquier autoridad o persona interesada puede corroborar su autenticidad a través del Aula Virtual del OSCE. <https://aulavirtual.osce.gob.pe>

## VIDEOCONFERENCIA

El OSCE promueve la aplicación teórica y práctica de la normativa de contrataciones del Estado, utilizando ejemplos prácticos.

<https://aulavirtual.osce.gob.pe>



PERÚ

Ministerio  
de Economía y Finanzas



Cod.: WvP2F6RBzH

El Organismo Supervisor de las Contrataciones del Estado - OSCE emite la presente

# CONSTANCIA DE PARTICIPACIÓN

Otorgada a:

**Roberto Carlos Bardales Pèrez**

Por haber participado en la videoconferencia denominada  
**Errores frecuentes en la admisión, evaluación y calificación de ofertas**  
realizado el **21 de marzo de 2023** en el horario de 4:00 pm a 5:30 pm.  
Los contenidos de esta conferencia están enmarcados en la Ley N° 30225 y su Reglamento,  
vigente desde enero del año 2016.

Subdirección de Desarrollo de Capacidades en  
Contrataciones del Estado

Lima, 21 de marzo de 2023



Aula Virtual del OSCE

Este documento fue emitido de manera digital, en virtud a las normas de ecoeficiencia del sector público. Cualquier autoridad o persona interesada puede corroborar su autenticidad a través del Aula Virtual del OSCE. <https://aulavirtual.osce.gob.pe>

# Diploma

Otorgado a :

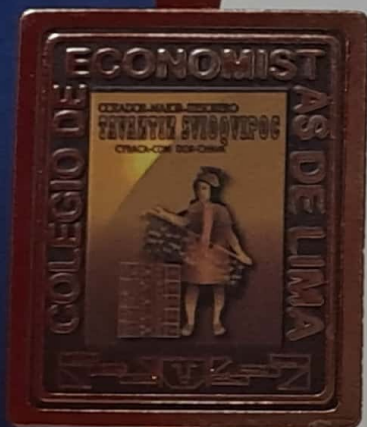
**BARDALES PEREZ, ROBERTO CARLOS**

Por haber participado en el diploma:

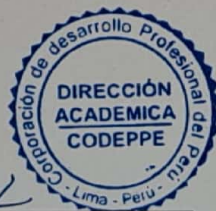
**“SIAF SP, SIGA MEF y SEACE 3.0”**


Desarrollado en la ciudad de Lima, del 20 de Febrero al 18 de Marzo de 2023.

Lima, 18 de Marzo de 2023.




CRÉDITOS : 12  
DURACIÓN (hrs) : 192  
REGISTRO : 25872  
LIBRO : 25



  
Dir. Academ. Guillermo Chávez Castellanos  
Dirección Académica



  
Econ. Julio Alberto Moreno Vargas  
Presidente del Consejo Ejecutivo Provisional - CEL



# CERTIFICADO

SE LE OTORGA EL PRESENTE A:

*Roberto Carlos Bardales Perez*

Quien ha participado en el:

**SEMINARIO VIRTUAL: CONTROL PREVIO Y CONCURRENTE EN LAS ENTIDADES PÚBLICAS**

Evento realizado el día: 02 de Marzo del 2023, con un total de 03 horas lectivas

Callao, 02 de Marzo del 2023



CPCC. CÉSAR AUGUSTO BACA ORTIZ

Decano



CPCC. DORIS JUSTINA GOTELLI MOLINA

Directora de Actividades Profesionales y Culturales



VERIFY CODE  
[1076-4491](https://verificacion.ccpcallao.org.pe)

CHECK AUTHENTICITY  
[verificacion.ccpcallao.org.pe](https://verificacion.ccpcallao.org.pe)

# DIPLOMA

Otorgado a :

# ROBERTO CARLOS BARDALES PEREZ

Por haber aprobado satisfactoriamente el Diploma Especializado:

## “OFIMÁTICA NIVEL INTERMEDIO”

Realizado del 03 de mayo al 30 de mayo de 2022, con una duración de 140 horas pedagógicas.

Lima, 30 de mayo de 2022

CENTRO DE DESARROLLO PROFESIONAL  
ICEL S.A.C.  
LIC. OSCAR E. FLORES GUAYANA  
COORDINADOR ACADÉMICO



CENTRO DE DESARROLLO PROFESIONAL  
ICEL S.A.C.  
LIC. DIANA C. PEREZ PORTOCARRERO  
GERENTE GENERAL



# CERTIFICADO DE PARTICIPACIÓN

**OTORGADO A:**

**ROBERTO CARLOS BARDALES PEREZ**

Por su participación en el Seminario Especializado en: "ABC DE LAS CONTRATACIONES CON EL ESTADO", llevado a cabo entre los días 16 al 18 de diciembre de 2020, con la duración de (20) veinte horas académicas.

Organizado por el Instituto Peruano de Ciencias Sociales (IPCS).

Lima, 20 de diciembre de 2020.



**Christian H. Pacheco Hurtado**

DIRECTOR DE EVENTOS  
ACADÉMICOS

# Certificado

Otorgado a:


**ROBERTOCARLOSBARDALESPEREZ**

Por su satisfactoria y destacada participación en el Seminario:

## **ASPECTOS GENERALES DE LA GESTIÓN PÚBLICA Y CONTRATACIONES CON EL ESTADO**

Desarrollado el 30 y 31 de agosto de 2020, con un total de 12 horas lectivas.

Lima, agosto de 2020.



**Juan Carlos Vega Guzmán**  
GERENTE GENERAL  
Escuela Empresarial del Perú

REGISTRO:  
2010-SEM3GE PUC0060920R

LIBRO:  
ESE P001-2020



**CENTRO de  
DESARROLLO Profesional**

# CERTIFICADO

Otorgado a:

**ROBERTO CARLOS BARDALES PEREZ**

Por haber aprobado satisfactoriamente el Curso Especializado:

**“SISTEMA ELECTRÓNICO DE CONTRATACIONES DEL  
ESTADO -SE@CE 3.0”**

Realizado del 03 de agosto al 14 de agosto de 2020, con una duración de 86 horas pedagógicas.

Lima, 14 de agosto de 2020

CENTRO DE DESARROLLO PROFESIONAL  
ICEL SAC  
*[Firma]*  
DIANA C. PEREZ PORTOGARRERO  
GERENTE GENERAL



01634 CDPI-CV



**CENTRO de  
DESARROLLO PROFESIONAL**

# DIPLOMA

Otorgado a:

## ROBERTO CARLOS BARDALES PEREZ

Por haber aprobado satisfactoriamente el Diploma Especializado:

### “OFIMÁTICA NIVEL BÁSICO”

Realizado del 13 de julio al 31 de julio de 2020, con una duración de 140 horas pedagógicas.

Lima, 31 de julio de 2020

CENTRO DE DESARROLLO PROFESIONAL  
ICEL SAC  
*Diana C. Pérez Pobocarrri*  
DIANA C. PEREZ POBOCARRRI  
GERENTE GENERAL



01633 CDPI-CV



**CENTRO de  
DESARROLLO PROFESIONAL**

# DIPLOMA

Otorgado a:

**ROBERTO CARLOS BARDALES PEREZ**

Por haber aprobado satisfactoriamente el Diploma Especializado:

**“COVID-19 GESTIÓN DE RIESGOS, PLANIFICACIÓN Y PLANES DE  
ACCIÓN EN MATERIA DE SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO”**

Realizado del 01 de junio al 10 de julio de 2020, con una duración de 140 horas pedagógicas.

Lima, 10 de julio de 2020

CENTRO DE DESARROLLO PROFESIONAL  
ICEL SAC  
DIANA C. PEREZ PORTOGARRERO  
GERENTE GENERAL



01632 CDPI-CV



SEMINARIO  
“SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO”  
*Certificado de Capacitación*  
Otorgado a:




**BARDALES PEREZ ROBERTO CARLOS**


Por haber participado en calidad de **ASISTENTE**, en el Seminario de “**Seguridad y Salud en el Trabajo**”, realizado el día 24 de abril de 2018, en el auditorio de usos múltiples de la Universidad Nacional Hermilio Valdizán, organizado por la Dirección Regional de Trabajo y Promoción del Empleo.  
(Valor académico 30 horas lectivas)

Huánuco, abril de 2018




  
Mg. Ena Espinoza Cañoli  
Directora de la Dirección Regional de Trabajo y Promoción del Empleo



  
Abog. José Villaorduña Salazar  
Director de la Dirección de Derechos Fundamentales y de la Seguridad y Salud en el Trabajo



  
Ing. Eduardo Ruiz Marmanillo  
Inspector de Seguridad y Salud en el Trabajo



**OTASS**

ORGANISMO TÉCNICO  
DE LA ADMINISTRACIÓN  
DE LOS SERVICIOS  
DE SANEAMIENTO



El Organismo Técnico de la Administración de los Servicios de Saneamiento (OTASS)  
certifica que:

**ROBERTO CARLOS BARDALES PEREZ**

participó en el **CURSO-TALLER: ELABORACIÓN DE TÉRMINOS DE REFERENCIA Y ESPECIFICACIONES TÉCNICAS**, organizado por el OTASS .

El CURSO - TALLER se realizó del 15 al 17 de Mayo de 2018, con un total de 36 horas de duración, en la ciudad de Huancayo.



Oscar Pastor Paredes  
Director ejecutivo  
OTASS



PERÚ

Ministerio  
de Vivienda, Construcción  
y Saneamiento



Grupo  
**MANERA**

Especialistas en Contrataciones del Estado



**cecaceperu**  
Centro de Capacitación en Contrataciones del Estado

# CERTIFICADO

Por haber aprobado satisfactoriamente el curso de “Actualización en la Ley del Contrataciones del Estado”, realizado en la ciudad de Huanuco, con un total de 30 horas lectivas:

A: ***BARDALES PEREZ ROBERTO CARLOS***

Lic. Adolfo Rodríguez Masías  
Capacitador

Abril, 2017

1015-GM-CP-17



CENTRO DE CAPACITACIÓN  
Y DESARROLLO GLOBAL

# CERTIFICADO

Otorgado a:

**ROBERTO CARLOS BARDALES PEREZ**

Por su satisfactoria y destacada participación en el Curso Taller Práctico Actualizado, denominado:

**LEY DE CONTRATACIONES Y ADQUISICIONES DEL ESTADO N° 30225  
Reglamento Aprobado por Derecho Supremo N°350-2015-EF**  
Contrataciones Públicas, Órganos Responsables, Métodos, Fases, Aprobación del  
Expediente de Contratación, Disposiciones Generales de las Etapas de los Procedimientos  
de Selección, Ejecución Contractual, Infracciones y Sanciones Administrativas



Desarrollado las desde el 09 al 23 de agosto de 2016, con una duración de treinta (30) horas lectivas.  
Se firma en Lima a los veintitrés (23) días del mes de Agosto de Dos Mil Dieciséis (2016)



*Wilber C. Camargo Muñoz*  
Wilber C. Camargo Muñoz  
Director General  
CENTRO DE CAPACITACIÓN  
Y DESARROLLO GLOBAL



*Salomé E. Escobedo Santos*  
CPC. Salomé E. Escobedo Santos  
Directora Académica  
CENTRO DE CAPACITACIÓN  
Y DESARROLLO GLOBAL

Registro de Certificaciones CCDG-DG-C-001-0005671



UNIVERSIDAD  
NACIONAL DEL CALLAO



CENTRO DE CAPACITACIÓN  
Y DESARROLLO GLOBAL

# CERTIFICADO

OTORGADO A:

**ROBERTO CARLOS BARDALES PEREZ**

*Por su satisfactoria y destacada participación en el Curso Taller Actualizado denominado:*



**SISTEMA INTEGRADO DE ADMINISTRACIÓN FINANCIERA- SIAF SP**  
**Operaciones Prácticas en los Módulos: Presupuestario, Administrativo**  
**con Operaciones de Tesorería y Contable en el Simulador del SIAF**

*Desarrollado desde el 27 de Junio de 2016 al 05 de Agosto de 2016, con una duración total de cien (100) horas lectivas. Concedido el día 05 de Agosto del año 2016.*



Wilber Camargo Muñoz  
Director General  
CENTRO DE CAPACITACIÓN  
Y DESARROLLO GLOBAL



Mg. Víctor Edgardo Rocha Fernández  
Decano FIIS-UNAC  
UNIVERSIDAD NACIONAL DEL CALLAO  
RESOLUCIÓN DECANATO Nº 170-2014-CFIIS

Registro de Certificaciones: CCDG-DG-C-001-0005590



**INSTITUTO PANAMERICANO DE EMPRESAS Y NEGOCIOS** en convenio con el  
**ORGANISMO SUPERVISOR DE LAS CONTRATACIONES DEL ESTADO - OSCE** Emite el Presente:

## **CERTIFICADO**

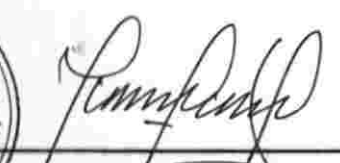
Otorgado a:

***BARDALES PEREZ ROBERTO CARLOS***

Por haber aprobado el **CURSO DE NUEVO REGLAMENTO DE CONTRATACIONES DEL ESTADO**  
Realizado en la ciudad de Huánuco, del 02 al 16 de Abril del 2016 con una duración de 30 horas lectivas.

Lima, 07 de Mayo del 2016



  
**LUIS RAMIREZ LOPEZ**  
GERENTE GENERAL  
(IPEN)



  
**SANDRO HERNÁNDEZ DIEZ**  
Director Técnico Normativo del OSCE

El Organismo Supervisor de las Contrataciones  
del Estado otorga el presente

## **CERTIFICADO**

A: **BARDALES PEREZ ROBERTO CARLOS**

Por haber aprobado satisfactoriamente el curso virtual **Gestión Estratégica de las Compras Públicas**, en Modalidad Autodidacta, realizado en la ciudad de Lima entre el 3 de febrero del 2011 y el 12 de agosto del 2011 con un total de 85 horas lectivas.

Lima, 31 de agosto del 2011

Organismo Supervisor de las Contrataciones  
del Estado - OSCE

# SEMINARIO REGIONAL: "CARRERA ADMINISTRATIVA Y LAS REMUNERACIONES EN EL SECTOR PÚBLICO"

(Proyecto Ley de Remuneraciones del Empleo Público)

*Capacitando con calidad en todo el Perú*



# INECAP

Inscrito en la Zona Registral N° VIII, Partida 11006445

El Instituto de Educación, Capacitación y Comercio del Perú - INECAP  
cumpliendo con su programa y objetivos de realizar eventos de capacitación a nivel nacional,  
otorga el presente

## Certificado

Al Sr. (ta) (a): **ROBERTO CARLOS BARDALES PEREZ**

Por su participación en calidad de **ASISTENTE** en el Seminario Regional  
"CARRERA ADMINISTRATIVA Y LAS REMUNERACIONES EN EL  
SECTOR PÚBLICO" (Proyecto Ley de Remuneraciones del Empleo Público),  
realizado en el Auditorio de la Casa del Maestro los días 30 y 31 de Marzo del 2005.

**EXPOSITORES ESPECIALISTAS** : Winston Huamán Henríquez, Presidente  
Nacional de Trabajadores de las Universidades del Perú (FENTUP); Dr. Luis Merino  
Solsol, Catedrático de las Universidades San Martín de Porras y Enrique Guzmán y  
Valle - Lima.

**VÁLIDO POR 60 HORAS LECTIVAS.**

Huánuco, Marzo del 2005.



INSTITUTO DE EDUCACION, CAPACITACION  
Y COMERCIO DEL PERU E.I.R.L.

*Vilma Castillo y Manzano*  
GERENTE ADMINISTRATIVO



INSTITUTO DE EDUCACION, CAPACITACION  
Y COMERCIO DEL PERU E.I.R.L.

*Hossein Amed Atala Ruiz*  
GERENTE GENERAL



PERÚ

Ministerio de Salud

Viceministerio de Prestaciones y Aseguramiento en Salud

Centro Nacional de Abastecimiento de Recursos Estratégicos en Salud

"Decenio de la Igualdad de Oportunidades para Mujeres y Hombres"
"Año de la Unidad, la Paz y el Desarrollo"

CONSTANCIA DE PRESTACIÓN N° 000146-2023

Table with 2 columns: Field (1) and Value (Lima, 12 DE MAYO DE 2023)

Table with 2 columns: Field (2) and Value (BARDALES PEREZ ROBERTO CARLOS)

Main contract details table with columns for Tipo de Proceso, Contrato N°, Objeto de la contratación, Número de Orden de Compra, Descripción del contrato, and Monto total ejecutado del contrato.

Table with 2 columns: Field (4) and Value (CENARES - CENTRO NACIONAL DE ABASTECIMIENTO DE RECURSOS ESTRATEGICOS EN SALUD)

CONFORMIDAD DE LA PRESTACIÓN
POR MEDIO DEL PRESENTE DOCUMENTO, CENARES, OTORGA LA CONSTANCIA DE CULMINACION DE LA PRESTACION DERIVADA DE LAS ORDENES DE SERVICIOS.

Table with 4 columns: Field (6), Application of Penalties (SI/NO), Penalty Amount (Monto de la penalidad), and Note (NO APLICA)

7
MINISTERIO DE SALUD
Centro Nacional de Abastecimiento de Recursos Estratégicos en Salud - CENARES
Lic. Adm. Marco Sarango Tornero
Ejecutivo Adjunto
Dirección de Adquisiciones
NOMBRE, FIRMA Y SELLO DEL FUNCIONARIO COMPETENTE

FUENTE: Base de Datos SIGA Y SIAF 2022-2023

Expediente N° 2023-0065474

MST/MEGB/mnif



BICENTENARIO DEL PERU 2021 - 2024



## EPS SEDA HUÁNUCO S.A.

Empresa Prestadora de Servicio de Saneamiento Municipal de Agua Potable y Alcantarillado de Huánuco Sociedad Anónima



“Año de la lucha contra la corrupción y la impunidad”

## CERTIFICADO DE TRABAJO

LA COORDINADORA DEL AREA DE ADMINISTRACION DE RECURSOS HUMANOS DE LA EMPRESA PRESTADORA DE SERVICIO DE SANEAMIENTO MUNICIPAL DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO DE HUANUCO SOCIEDAD ANONIMA EPS SEDA HUANUCO S.A., CERTIFICA:

Que, el C.P.C. **BARDALES PEREZ, Roberto Carlos** identificado con DNI N° 07873011, ha laborado como Gerente de la Zonal de Aucayacu en la Empresa Municipal de Servicios de Agua Potable y Alcantarillado de Huánuco Sociedad Anónima, EPS Seda Huánuco S.A., en el periodo del:

- 01 de Junio del 2,015 al 08 de Julio del 2,019

Durante su permanencia ha demostrado colaboración, eficiencia y responsabilidad, se expide el presente, a solicitud del interesado.

Huánuco, 21 de Agosto del 2019

  
  
Abigail Yabar Cervantes  
COORDINADORA RECURSOS HUMANOS  
EPS SEDA HUANUCO S.A.

  
21/08/19



MUNICIPALIDAD DISTRITAL  
**HERMILIO VALDIZAN**

LEY DE CREACIÓN Nº 11843 27-05-1957

*"Año la Promoción de la Industria Responsable y del Compromiso Climático"*

## **CERTIFICADO DE TRABAJO**

*El que suscribe, El Alcalde de la Municipalidad Distrital de Hermilio Valdizan, Provincia de Leoncio Prado, Región Huánuco.*

### **CERTIFICA:**

*Que el Sr. **ROBERTO CARLOS BARDALES PEREZ**, Identificado con DNI Nº **07873011**; Domiciliado en Jr. Túpac Amaru Nº 517- Aucayacu; ha trabajado como **JEFE DE UNIDAD DE TESORERIA**, Demostrando Puntualidad, Responsabilidad y Honradez en el Desarrollo de las Funciones Encomendadas.*

- ✓ Inicio : 01 de Julio de 2013.
- ✓ Terminó : 31 de Diciembre de 2014.

*Se expide el presente **CERTIFICADO** a solicitud del interesado para los fines que estime conveniente y de ley.*

**Hermilio Valdizan, 31 de Diciembre 2014.**



Municipalidad Distrital  
**HERMILIO VALDIZAN**

*[Firma]*  
ALCALDE



# SEDA HUANUCO S. A.

Empresa Municipal de Servicios de Agua Potable  
y Alcantarillado de Huánuco Sociedad Anónima

## CERTIFICADO DE TRABAJO

**EL COORDINADOR DEL AREA DE ADMINISTRACIÓN DE RECURSOS HUMANOS DE LA EMPRESA MUNICIPAL DE SERVICIOS DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO SOCIEDAD ANONIMA SEDA-HUANUCO S.A., HACE CONSTAR:**

Que, el C.P.C. Roberto Carlos Bardales Pérez, identificado con DNI N° 07873011, ha laborado en el Cargo de Confianza como Gerente Zonal de Aucayacu de la Empresa Municipal de Servicios de Agua Potable y Alcantarillado SEDA HUANUCO S.A., desde el 09 de Octubre de 2012 hasta el 14 de Junio de 2013, demostrando durante su permanencia, colaboración, eficiencia y responsabilidad.

Se expide el presente, a solicitud del interesado para los fines que estime conveniente.

Huánuco, 17 de Setiembre de 2013

  
Carmen Vidal Palomino  
AREA ADM. RECURSOS HUMANOS  
SEDA HUANUCO S.A.





# Municipalidad Provincial de Leoncio Prado

Alameda Perú N° 525, Teléfono: 562058 - Telefax: 562351

[www.municipalidadtingomaria.gob.pe](http://www.municipalidadtingomaria.gob.pe)

Tingo María - Perú

## CERTIFICADO N° 122-2012-MPLP-TM

EL QUE SUSCRIBE, SUB GERENTE DE RECURSOS HUMANOS DE LA MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE LEONCIO PRADO.

### CERTIFICA:

Que, el Sr. **ROBERTO CARLOS BARDALES PEREZ**, identificado con DNI N° 07873011, se ha desempeñado como Sub Gerente de Control Tributario y Orientación al Contribuyente de la Gerencia de Administración Tributaria, desde el 02 de Enero del 2012 hasta el 10 de Octubre del 2012, bajo, cumpliendo satisfactoriamente sus objetivos en bien de esta Institución.

Durante el tiempo de su permanencia, ha demostrado responsabilidad, solidaridad, compañerismo y eficiencia en las funciones encomendadas.

Se expide el presente documento a solicitud del interesado y para los fines que estime conveniente.

Tingo María, 17 de Octubre del 2012.

Municipalidad Prov. de Leoncio Prado  
TINGO MARÍA

Eco. Onildo Gómez Rengifo  
SUB GERENTE DE RECURSOS HUMANOS



MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE JOSÉ CRESPO Y CASTILLO  
PROVINCIA DE LEONCIO PRADO - DEPARTAMENTO DE HUANUCO  
Teléfonos: (062)488003 - (062)488323 - Telefax (062)488006

## CERTIFICADO DE TRABAJO

El que suscribe, Jefe de Personal de la Municipalidad Distrital de José Crespo y Castillo, Provincia de Leoncio Prado, Región Huánuco.

### CERTIFICA:

Que, el señor: **ROBERTO CARLOS BARDALES PEREZ**, identificado con DNI N° 07873011, ha laborado como Asistente de Supervisión:

- Del 01 de Abril del 2011 hasta el 25 de Junio del 2011 en la Obra Construcción y Ampliación de Infraestructura en la Institución Educativa Andrés Avelino Cáceres Dorregaray.

Durante su permanencia en la institución ha demostrado responsabilidad, dedicación, honradez y puntualidad en las funciones encomendadas.

Se expide el presente Certificado, a solicitud del interesado, para los fines que estime conveniente.

AUCAYACU

Aucayacu, 01 de julio del 2011.



Municipalidad Distrital de José Crespo y Castillo  
AUCAYACU  
*Milton Aguilar González*  
Milton Aguilar González  
Jefe Unidad Recursos Humanos



MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE JOSÉ CRESPO Y CASTILLO  
PROVINCIA DE LEONCIO PRADO - DEPARTAMENTO DE HUANUCO  
Teléfonos (062)488003 - (062)488323 - Telefax (062)488006

## CERTIFICADO DE TRABAJO

El que suscribe, Jefe de Personal de la Municipalidad Distrital de José Crespo y Castillo, Provincia de Leoncio Prado, Región Huánuco.

### CERTIFICA:

Que, el señor: **ROBERTO CARLOS BARDALES PEREZ**, identificado con DNI N° 07873011, ha laborado como Asistente Técnico:

- Del 03 de Enero del 2011 hasta el 31 de Marzo del 2011 como Técnico en Procesos de la oficina de logística de la municipalidad Distrital de José Crespo y Castillo.

Durante su permanencia en la institución ha demostrado responsabilidad, dedicación, honradez y puntualidad en las funciones encomendadas.

Se expide el presente Certificado, a solicitud del interesado, para los fines que estime conveniente.

Aucayacu, 01 de julio del 2011.



MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE  
JOSÉ CRESPO Y CASTILLO  
AUCAYACU  
*Milton Aguilar Gonzales*  
Jefe Unidad Recursos Humanos



MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE JOSÉ CRESPO Y CASTILLO  
PROVINCIA DE LEONCIO PRADO - DEPARTAMENTO DE HUANUCO  
Teléfonos: (062)488003 - (062)488323 - Telefax (062)488006

## CERTIFICADO DE TRABAJO

El que suscribe, Jefe de Personal de la Municipalidad Distrital de José Crespo y Castillo, Provincia de Leoncio Prado, Región Huánuco.

### CERTIFICA:

Que, el señor: **ROBERTO CARLOS BARDALES PEREZ**, identificado con DNI N° 07873014, ha laborado como Asistente Técnico:

- Del 25 de Octubre del 2010 hasta el 02 de Enero del 2011 en la Construcción y Aplicación De Infraestructura en la Institución Educativa Andrés Avelino Cáceres Dorregaray.

Durante su permanencia en la institución ha demostrado responsabilidad, dedicación, honradez y puntualidad en las funciones encomendadas.

Se expide el presente Certificado, a solicitud del interesado, para los fines que estime conveniente.

AUCAYACU

Aucayacu, 01 de julio del 2011.





MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE JOSÉ CRESPO Y CASTILLO  
PROVINCIA DE LEONCIO PRADO - DEPARTAMENTO DE HUANUCO  
Teléfonos: (062)488003 - (062)488323 - Telefax (062)488006

## CERTIFICADO DE TRABAJO

El que suscribe, Jefe de Personal de la Municipalidad Distrital de José Crespo y Castillo, Provincia de Leoncio Prado, Región Huánuco.

### CERTIFICA:

Que, el señor: **ROBERTO CARLOS BARDALES PEREZ**, identificado con DNI N° 07873011, ha laborado como Asistente Técnico:

- Del 20 de Enero del 2010 hasta el 20 de octubre del 2010 en la Obra Construcción del Centro Comercial las Américas – Aucayacu.

Durante su permanencia en la institución ha demostrado responsabilidad, dedicación, honradez y puntualidad en las funciones encomendadas.

Se expide el presente Certificado, a solicitud del interesado para los fines que estime conveniente.

**AUCAYACU**

Aucayacu, 01 de julio del 2011.





MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE JOSÉ CRESPO Y CASTILLO  
PROVINCIA DE LEONCIO PRADO - DEPARTAMENTO DE HUANUCO  
Teléfonos: (062)488003 - (062)488323 - Telefax (062)488006

## CERTIFICADO DE TRABAJO

El que suscribe, Jefe de Personal de la Municipalidad Distrital de José Crespo y Castillo, Provincia de Leoncio Prado, Región Huánuco.

### CERTIFICA:

Que, El CPC. **ROBERTO CARLOS BARDALES PÉREZ**, identificado con DNI N° 07873011, a laborado en esta Institución Municipal, como Administrador de la obra: Construcción Defensa Ribereña Río Huallaga – Sector Las mercedes - cotomonillo , desde el 11 de Agosto del 2008 al 31 de Agosto del 2009,

Durante su permanencia en la institución el trabajador a demostrado responsabilidad, dedicación y eficiencia en el desempeño de sus funciones encomendadas.

Se expide el presente Certificado, a solicitud de la interesado, para los fines que estime conveniente.

Aucayacu, 11 de Enero del 2010



MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE  
"JOSE CRESPO Y CASTILLO"  
AUCAYACU  
*Wilson Guevara Guevara*  
JEFE DE PERSONAL



MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE JOSÉ CRESPO Y CASTILLO  
PROVINCIA DE LEONCIO PRADO - DEPARTAMENTO DE HUANUCO  
Teléfonos: (062)488003 - (062)488323 - Telefax (062)488006

## CERTIFICADO DE TRABAJO

El que suscribe, Jefe de Personal de la Municipalidad Distrital de José Crespo y Castillo, Provincia de Leoncio Prado, Región Huánuco.

### CERTIFICA:

Que, El CPC. **ROBERTO CARLOS BARDALES PÉREZ**, identificado con DNI N° 07873011, a laborado en esta Institución Municipal, desarrollando funciones de Asistente de la Unidad de Contabilidad, durante el periodo del 01 de Mayo al 10 de Agosto del 2008.

Durante su permanencia en la institución el trabajador a demostrado responsabilidad, dedicación y eficiencia en el desempeño de sus funciones encomendadas.

Se expide el presente Certificado, a solicitud de la interesado, para los fines que estime conveniente.

Aucayacu, 11 de Enero del 2010



MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE  
"JOSÉ CRESPO Y CASTILLO"  
AUCAYACU  
*Wilson Guvara Guerra*  
JEFE DE PERSONAL



MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE JOSÉ CRESPO Y CASTILLO  
PROVINCIA DE LEONCIO PRADO- DEPARTAMENTO DE HUANUCO  
Teléfonos: (062)488003 - (062)488323 - Telefax (062)488006

## CERTIFICADO DE TRABAJO

El que suscribe, el jefe de personal de la Municipalidad Distrital de José Crespo y Castillo, Provincia de Leoncio Prado, de la Región Huánuco.

### CERTIFICA:

Que, el CPC. **ROBERTO CARLOS BARDALES PEREZ**, prestó sus servicios para esta entidad Municipal bajo la modalidad de servicios no personales como **ASISTENTE DE CONTABILIDAD** desde el 01 de Enero del año 2008 hasta el 30 de Abril del año 2008.

El mencionado servidor durante su permanencia en la Institución, ha demostrado responsabilidad, eficiencia, honradez en el cumplimiento de las labores encomendadas.

Se expide el presente Certificado de trabajo, a solicitud del interesado, para los fines que estime conveniente.

Aucayacu, 30 de Abril del 2008.





MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE JOSÉ CRESPO Y CASTILLO  
PROVINCIA DE LEONCIO PRADO- DEPARTAMENTO DE HUANUCO  
Teléfonos: (062)488003 - (062)488323 - Telefax (062)488006

### CERTIFICADO DE TRABAJO

El que suscribe, el jefe de personal de la Municipalidad Distrital de José Crespo y Castillo, Provincia de Leoncio Prado, de la Región Huánuco.

#### CERTIFICA:

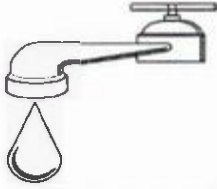
Que, el CPC. **ROBERTO CARLOS BARDALES PEREZ**, prestó sus servicios para esta entidad Municipal bajo la modalidad de servicios no personales como **ASISTENTE DE CONTABILIDAD** desde el 01 de Octubre del año 2007 hasta el 31 de diciembre del año 2007.

El mencionado servidor durante su permanencia en la Institución, ha demostrado responsabilidad, eficiencia, honradez en el cumplimiento de las labores encomendadas.

Se expide el presente Certificado de trabajo, a solicitud del interesado, para los fines que estime conveniente.

Aucayacu, 31 de diciembre del 2007.





# SEDA HUANUCO S. A.

Empresa Municipal de Servicios de Agua Potable  
y Alcantarillado de Huánuco Sociedad Anónima

## CERTIFICADO


LA COORDINACION DE ADMINISTRACION DE RECURSOS HUMANOS DE LA EMPRESA MUNICIPAL DE SERVICIOS DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO SOCIEDAD ANONIMA SEDA-HUANUCO S.A., QUIEN SUSCRIBE, CERTIFICA:

Que el Sr. **ROBERTO CARLOS BARDALES PEREZ**, ha prestado sus servicios en la Empresa Municipal de Servicios de Agua Potable y Alcantarillado, SEDA HUANUCO S.A. como Empleado Contratado, ocupando el cargo de **TECNICO EN COBRANZAS**, en la Zonal de Aucayacu desde el 26 de Febrero al 31 de Julio del 2007.

Se expide el presente, a solicitud de la interesada para los fines que estime conveniente.

Huánuco, 31 de Julio del 2007.



  
**ABIGAIL YABAR CERVANTES**  
Coordinadora Recursos Humanos  
SEDA HUANUCO S.A



**Municipalidad del Centro Poblado**

**Castillo Grande**

RUC N° 20201261164

"Futuro Distrito"

**DESPACHO DE ALCALDIA**

Esq. Av. Alfonso Ugarte / Jr. José Olaya

# CERTIFICADO DE TRABAJO

EL ALCALDE DE LA MUNICIPALIDAD DEL CENTRO POBLADO DE CASTILLO GRANDE; que Suscribe:

## **CERTIFICA:**

Que, el Señor: **C. P. ROBERTO CARLOS BARDALES PEREZ**, identificado con DNI N° 0787.3011, ha laborando en esta Municipalidad del Centro Poblado de Castillo Grande, desde el 04 de Enero hasta el 25 de Febrero del año 2007 como **Jefe de la Oficina de Rentas**, demostrando Puntualidad, Responsabilidad y Honestidad en el desempeño de sus funciones.

Por lo que se expide el presente certificado a solicitud del interesado, para los fines que estime conveniente.

Castillo Grande, 01 de Marzo del 2007.



Municipalidad del Centro Poblado  
CASTILLO GRANDE

*Pascual Guzmán Alfaro*  
ALCALDE



**Municipalidad del Centro Poblado  
Castillo Grande**

*"Futuro Distrito de José Carlos Mariátegui"*

Despacho de Alcaldía

Esq. Av. Alfonso Ugarte / Jr. José Olaya

# CERTIFICADO DE TRABAJO

**EL ALCALDE DE LA MUNICIPALIDAD DEL CENTRO POBLADO DE CASTILLO GRANDE;** que Suscribe:

## **CERTIFICA:**

Que, el Señor: **C. P. ROBERTO CARLOS BARDALES PEREZ,** identificado con **DNI N° 0787.3011,** ha laborado en esta Municipalidad del Centro Poblado de Castillo Grande, desde el 04 de Enero hasta el 31 de Diciembre del año 2006 como **Jefe de la Oficina de Rentas,** demostrando **Puntualidad, Responsabilidad y Honestidad** en el desempeño de sus funciones.

Lo que se expide el presente certificado a solicitud del interesado, para los fines que estime por conveniente.

Castillo Grande, 05 de Enero del 2007.



Municipalidad del Centro Poblado  
CASTILLOGRANDE  
*Pascual Guzmán Alfaro*  
Pascual Guzmán Alfaro  
ALCALDE



MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE LEONCIO PRADO

UNIDAD DE RECURSOS HUMANOS

Av. Alameda Peru N° 525 Teléfono 2058

www.munitingomaria.net

CERTIFICADO N° 034-05-SG-RR-HH-MPLP-TM

EL SUB GERENTE DE LA UNIDAD DE RECURSOS HUMANOS DE LA MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE LEONCIO PRADO, QUE SUSCRIBE:

CERTIFICA:

Que el señor ROBERTO CARLOS BARDALES PEREZ, identificada con Documento Nacional de Identidad N° 07873011, ha laborado en la Municipalidad Provincial de Leoncio Prado, durante el periodo del 07 DE Enero del 2005 al 30 de Abril del 2005, desempeñando las funciones de Técnico de Remuneraciones y Pensiones de la Subgerencia de Recursos Humanos.

Demostrando durante su permanencia, responsabilidad, puntualidad y eficiencia en el desempeño de sus funciones.

Se expide el presente certificado, a solicitud del interesado para los fines que estime por conveniente

Tingo María, 17 de mayo 2005

Atentamente,



Municipalidad Prov. de Leoncio Prado  
TINGO MARÍA

Isabel Zulayna Vela Mendoza  
SUBGERENTE RECURSOS HUMANOS (e)



**MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE JOSÉ CRESPO Y CASTILLO**  
**PROVINCIA DE LEONCIO PRADO - REGION HUANUCO**  
Teléfonos: (062)488003 -(062)488323 - Telefax (062)488006

## **CERTIFICADO DE TRABAJO**

LA MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE JOSE CRESPO Y CASTILLO, QUE  
SUSCRIBE;

**CERTIFICA:**

Que, el Señor **ROBERTO CARLOS BARDALES PEREZ** identificado con D.N.I.  
N° 07873011 ha prestado sus servicios a esta Municipalidad desde el 02 de Enero del  
2004 al 12 de Octubre del 2004 como **Asistente Administrativo** de los Proyectos de  
Infraestructura Social Básica, ejecutado según Convenio firmado entre la  
**MUNICIPALIDAD-CHEMONICS INTERNATIONAL INC.**

Demostrando Responsabilidad, Eficiencia y Honradez en las Labores  
encomendadas

Se expide el presente certificado a solicitud de la parte interesada, para los fines  
que estime pertinentes.

Aucayacu, 13 de Octubre del 2004.

  
MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE  
JOSE CRESPO Y CASTILLO  
AUCAYACU  
Ing. **WILLIAM DEL AGUILA ROCHA**  
ALCALDE



# MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE LEONCIO PRADO

Alameda Perú N° 525 - 541 - Telefax 064-562351 - Teléfonos: 064-562058, 064-561500  
TINGO MARÍA

## CERTIFICADO

EL ALCALDE DE LA MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE LEONCIO PRADO, QUE SUSCRIBE;

### CERTIFICA:

Que, don **ROBERTO CARLOS BARDALES PÉREZ**, ha laborado en esta Municipalidad, durante el periodo del 01 de febrero de 2001 al 28 de febrero del 2002, desempeñándose como Técnico de Remuneraciones, Pensiones y Liquidación - Planillero en la Unidad de Recursos Humanos y Racionalización de la Oficina de Administración.

Durante el tiempo de permanencia en nuestra Institución ha demostrado eficiencia y responsabilidad en las labores encomendadas.

Se expide el presente a solicitud del interesado, para los fines que estime pertinentes.

Tingo María, 12 de marzo de 2002.



Municipalidad Provincial de Leoncio Prado

  
FRANCISCO DIAZ MUNCIN  
ALCALDE



# MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE LEONCIO PRADO

Alameda Perú N° 525 - 541 - Telefax 064-562351 - Teléfonos: 064-562058, 064-561500  
TINGO MARÍA

## CERTIFICADO

EL ALCALDE DE LA MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE LEONCIO PRADO, QUE SUSCRIBE;

### CERTIFICA:

Que, don **ROBERTO CARLOS BARDALES PÉREZ**, ha laborado en esta Municipalidad, durante el periodo del 17 de febrero de 2000 al 31 de enero del 2001, desempeñándose como Asistente de Recursos Humanos y Racionalización de la Oficina de Administración.

Durante el tiempo de permanencia en nuestra Institución ha demostrado eficiencia y responsabilidad en las labores encomendadas.

Se expide el presente a solicitud del interesado, para los fines que estime pertinentes.

Tingo María, 12 de marzo de 2002



Municipalidad Provincial de Leoncio Prado

  
FRANCISCO DIAZ MUNCIN  
ALCALDE



# MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE LEONCIO PRADO

Alameda Perú N° 525 - 541 - Telefax 064-562351 - Teléfonos: 064-562058, 064-561500  
TINGO MARÍA

## CERTIFICADO

EL ALCALDE DE LA MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE LEONCIO PRADO, QUE SUSCRIBE;

### CERTIFICA:

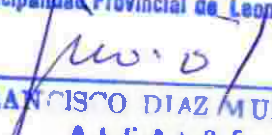
Que, don **ROBERTO CARLOS BARDALES PÉREZ**, ha laborado en esta Municipalidad, durante el periodo del 08 de julio de 1999 al 16 de febrero del 2000, desempeñándose como Asistente de Recaudación en la Oficina de Administración Tributaria.

Durante el tiempo de permanencia en nuestra Institución ha demostrado eficiencia y responsabilidad en las labores encomendadas.

Se expide el presente a solicitud del interesado, para los fines que estime pertinentes.

Tingo María, 12 de marzo de 2002.



Municipalidad Provincial de Leoncio Prado  
  
FRANCISCO DIAZ MUNCIN  
ALCALDE





## COLEGIO DE CONTADORES PÚBLICOS DE HUÁNUCO

*Fundada el 18 de Mayo de 1971 y reconocido por Resolución Suprema N° 485-72-EF/11 del 21 de Noviembre de 1972. Entidad Departamental de Profesionales con Título Universitario.*

### CONSTANCIA DE HABILITACIÓN PROFESIONAL



14-11250787301114-1125

#### *EL DECANO DEL COLEGIO DE CONTADORES PÚBLICOS DE HUÁNUCO*

#### *HACE CONSTAR QUE:*

### *Bardales Perez Roberto Carlos*

*Contador Público Colegiado, con matrícula N° 14-1125, se encuentra HÁBIL para el ejercicio de la profesión de Contador Público en concordancia con el Art. 2° de la ley N° 28951 de Profesionalización del Contador Público y el Art 6° del Estatuto de Nuestro Colegio.*

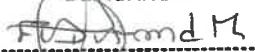
*La presente constancia de habilitación profesional tiene vigencia hasta el domingo 31 de diciembre del 2023.*

*Se expide la presente, a solicitud del interesado, para los fines que estime conveniente.*



Huánuco, viernes 13 de enero del 2023

COLEGIO DE CONTADORES PÚBLICOS  
DE HUÁNUCO

  
Francis Merida Durand Merino  
DECANA